

# РЕФОРМА ДИПЛОМУВАННЯ МОРЯКІВ



## НОРМАТИВНЕ ПІДҐРУНТЯ

НАРАЗІ ДИПЛОМУВАННЯ МОРЯКІВ ВІДБУВАЄТЬСЯ ЗГІДНО З ПОСТАНОВИ УРЯДУ ВІД 30.12.2022 №1499, ДО ЯКОЇ ЗАТВЕРДЖЕНІ ЗМІНИ.

### СЕРЕД ОСНОВНИХ ЗМІН ДО ПОСТАНОВИ №1499:

- отримання послуги з дипломування дистанційно через представника;
- подача заяви на отримання кваліфікаційних документів поштою;
- можливість отримання кваліфікаційних документів в Адміністрації судноплавства для штурманів.

МОРЯКІВ ОТРИМАЛИ ДОКУМЕНТИ ЗА НОВОЮ ПРОЦЕДУРОЮ

**2000+**

МОРЯКІВ ОТРИМАЛИ ПОЗИТИВНЕ РІШЕННЯ ВІД ДККМ

**~80%**



# СПОСОБИ ПОДАЧІ ЗАЯВИ ДЛЯ ОТРИМАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ДОКУМЕНТІВ МОРЯКІВ



ПОДАЧА ЗАЯВИ ТА НЕОБХІДНОГО ПЕРЕЛІКУ ДОКУМЕНТІВ У ПАПЕРОВІЙ ФОРМІ ОСОБИСТО МОРЯКОМ ДО:

 АДМІНІСТРАЦІЇ  
СУДНОПЛАВСТВА

 ДП «МОРРІЧСЕРВІС»



ПОДАЧА ЗАЯВИ ТА НЕОБХІДНОГО ПЕРЕЛІКУ ДОКУМЕНТІВ ПОШТОЮ:

 ОСОБИСТО МОРЯКОМ

 ЧЕРЕЗ ПРЕДСТАВНИКА



ПОДАЧА ЗАЯВИ ТА НЕОБХІДНОГО ПЕРЕЛІКУ ДОКУМЕНТІВ ПРЕДСТАВНИКОМ МОРЯКА У ПАПЕРОВІЙ ФОРМІ ДО:

 АДМІНІСТРАЦІЇ  
СУДНОПЛАВСТВА

 ДП «МОРРІЧСЕРВІС»



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА  
МОРСЬКОГО І ВНУТРІШНЬОГО ВОДНОГО  
ТРАНСПОРТУ ТА СУДНОПЛАВСТВА УКРАЇНИ



**МОРРІЧСЕРВІС**  
створений для моряків



## ОСОБИСТА ПОДАЧА

Моряк приходить особисто до Адміністрації судноплавства або ДП «Моррічсервіс» та подає заяву у паперовій формі додаючи до неї необхідний пакет документів.

## ПОДАЧА ЧЕРЕЗ ПРЕДСТАВНИКА

Представник моряка приходить особисто до Адміністрації судноплавства або ДП «Моррічсервіс» маючи при собі **НОТАРІАЛЬНО ПОСВІДЧЕНУ ДОВІРЕНІСТЬ, НОТАРІАЛЬНО ЗАВІРЕНУ КОПІЮ ДОВІРЕНОСТІ та ОРИГІНАЛИ ДОКУМЕНТІВ МОРЯКА** необхідних для подачі (оригінал довіреності та документів моряка залишається при подачі у представника).

## ПОДАЧА ПОШТОЮ

**МОРЯК:** надсилає заяву та необхідний пакет документів до Адміністрації судноплавства рекомендованим поштовим відправленням. **ПРЕДСТАВНИК:** надсилає заяву та необхідний пакет документів до Адміністрації судноплавства рекомендованим поштовим відправленням, а також додає **НОТАРІАЛЬНО ЗАВІРЕНУ КОПІЮ ДОВІРЕНОСТІ.**



# СПОСОБИ ОТРИМАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ДОКУМЕНТІВ МОРЯКІВ



У РАЗІ ПОЗИТИВНОГО РІШЕННЯ ДККМ, МОРЯК МОЖЕ ОТРИМАТИ КВАЛІФІКАЦІЙНІ ДОКУМЕНТИ ОСОБИСТО У ПАПЕРОВІЙ ФОРМІ В:

 АДМІНІСТРАЦІЇ СУДНОПЛАВСТВА

 ДП «МОРРІЧСЕРВІС»



У РАЗІ ПОЗИТИВНОГО РІШЕННЯ ДККМ ПРЕДСТАВНИК МОРЯКА МОЖЕ ОТРИМАТИ КВАЛІФІКАЦІЙНІ ДОКУМЕНТИ У ПАПЕРОВІЙ ФОРМІ В:

 АДМІНІСТРАЦІЇ СУДНОПЛАВСТВА

 ДП «МОРРІЧСЕРВІС»



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА  
МОРСЬКОГО І ВНУТРІШНЬОГО ВОДНОГО  
ТРАНСПОРТУ ТА СУДНОПЛАВСТВА УКРАЇНИ



**МОРРІЧСЕРВІС**  
створений для моряків



## ОСОБИСТЕ ОТРИМАННЯ

Моряк приходить особисто до Адміністрації судноплавства або ДП «Моррічсервіс» та отримує кваліфікаційні документи у паперовій формі. При отриманні оригінали попередніх документів повертаються до Адміністрації судноплавства, тому їх необхідно мати з собою при отриманні нових кваліфікаційних документів.

## ОТРИМАННЯ ЧЕРЕЗ ПРЕДСТАВНИКА

Представник моряка приходить особисто до Адміністрації судноплавства або ДП «Моррічсервіс» маючи при собі, **НОТАРІАЛЬНО ПОСВІДЧЕНУ ДОВІРЕНІСТЬ, НОТАРІАЛЬНО ЗАВІРЕНУ КОПІЮ ДОВІРНОСТІ та ОРИГІНАЛИ ДОКУМЕНТІВ**, які повертаються до Адміністрації судноплавства, тому їх необхідно мати з собою при отриманні нових кваліфікаційних документів.



## ФОРМА ДОВІРЕНОСТІ ПОВИННА ВІДПОВІДАТИ ФОРМІ, В ЯКІЙ ВІДПОВІДНО ДО ЗАКОНУ МАЄ ВЧИНЯТИСЯ ПРАВОЧИН. ДОВІРЕНІСТЬ МАЄ ТАКУ ІНФОРМАЦІЮ:

- місце і дата її складання (підписання);
- ПІБ, місце проживання, ідентифікуючі дані, це можуть бути: паспортні дані, РНОКПП (реєстраційний номер облікової картки платника податків) представника і особи, яку представляють (представників може бути декілька);
- чітко визначені юридичні дії, які належить вчинити представнику. Дії, які належить вчинити представнику, мають бути правомірними, конкретними та здійсненими;
- установу в якій представник буде вчиняти дії від імені свого довірителя;
- строк дії довіреності.

Довіреність, яка видана моряку іноземною державою потребує перекладу на українську мову.

Моряк може оформити довіреність на будь-яку особу (декілька осіб), яка є дієздатною.



## ДИПЛОМУВАННЯ ЗАСОБАМИ ПОРТАЛУ ДІЯ:

ТРИВАЄ ЗАПИС МОРЯКІВ НА **БЕТА-ТЕСТ ПОСЛУГИ З ДИПЛОМУВАННЯ НА ПОРТАЛІ ДІЯ**. ПІСЛЯ ТЕСТУВАННЯ СЕРВІС ЗАПРАЦЮЄ ПОВНОЦІННО І ЙОГО ПЕРЕВАГАМИ ЗМОЖЕ СКОРИСТАТИСЯ КОЖЕН.

### ЯКІ ДОКУМЕНТИ ЗРЕШТОЮ МОЖНА БУДЕ ОФОРМИТИ ЧЕРЕЗ ПОРТАЛІ ДІЯ?

- професійний диплом та Підтвердження;
- сертифікати компетентності та Підтвердження;
- свідоцтва фахівця про спеціальну підготовку.

### ЯКІ ФУНКЦІЇ БУДУТЬ ДОСТУПНІ В ДІЇ?

Подача заяви на присвоєння або підтвердження звання/кваліфікації, запис на комп'ютерне тестування (CES 6.0), отримання електронного кваліфікаційного документа в особистому кабінеті, а також подача апеляційної скарги у разі відмови в отриманні кваліфікаційного документа.



### ПІСЛЯ ОТРИМАННЯ ДОКУМЕНТА В ДІЇ?

Моряку необхідно особисто або через представника звернутись до Адміністрації судноплавства за оригіналом кваліфікаційного документа, який видається на бланках суворої звітності та відповідатиме всім встановленим законодавством вимогам. **Отримання оригіналу кваліфікаційного документа зумовлене вимогою Міжнародної конвенції ПДНВ 1978 року.** Тобто, у моряка є можливість завантажити електронний документ з Дії, при цьому для роботи йому також потрібен оригінал.





# ВЕРИФІКАЦІЯ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ДОКУМЕНТІВ МОРЯКІВ

СЕРВІС ВЕРИФІКАЦІЇ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ДОКУМЕНТІВ МОРЯКІВ –  
VRF.MARAD.GOV.UA

ЗА ДОПОМОГОЮ ЦЬОГО ЦИФРОВОГО ІНСТРУМЕНТУ ВСТАНОВЛЮЄТЬСЯ ЛЕГІТИМНІСТЬ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ ДОКУМЕНТІВ ВИДАНИХ МОРЯКАМ. ДЛЯ УСПІШНОЇ ВЕРИФІКАЦІЇ НЕОБХІДНО ЗАРЕЄСТРУВАТИСЬ В СИСТЕМІ ТА НАДІСЛАТИ СКАН-КОПІЇ ДОКУМЕНТІВ НА РОЗГЛЯД ДО АДМІНІСТРАЦІЇ СУДНОПЛАВСТВА. ПІСЛЯ ТОГО ЯК ЗАПИТ ОПРАЦЬОВАНО, ОСОБА ОТРИМУЄ ВІДПОВІДЬ ТА ВІДПОВІДНИЙ ДОКУМЕНТ З РЕЗУЛЬТАТАМИ РОЗГЛЯДУ, НА ЯКОМУ МІСТИТЬСЯ QR-КОД.

МОРЯКІВ ЗРОБИЛИ ЗАПИТИ НА ВЕРИФІКАЦІЮ

30 000+



Онлайн послуги

### СЕРВІС ВЕРИФІКАЦІЇ


Логін  
user@email.com


Пароль  
\*\*\*\*\*

Запам'ятати мене [Збули пароль?](#)

[Увійти](#)

Ще не маєте облікового запису? [Створити обліковий запис!](#)  
Бажаете ознайомитися з правилами? [Правила](#)

 Державна служба морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України

 Державна служба морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України

© Marad 2023



## ДОКУМЕНТИ МОРЯКІВ ВИДАНІ В ІНШИЙ СПОСІБ НІЖ ТОЙ, ЯКИЙ ВІДПОВІДАЄ ПОСТАНОВІ №1499

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ ДОКУМЕНТИ ОТРИМАНІ ДО НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ПОСТАНОВОЮ №1499 (ДО 18.01.2023) МОЖНА ОБМІНЯТИ ЯК ОСОБИСТО ТАК І ЧЕРЕЗ ПРЕДСТАВНИКА.**

Обмін документів здійснюється відповідно до пункту №2 постанови КМУ від 30.12.2022 №1499 за бажанням моряка в будь-який час без проведення перевірки професійної компетентності. При отриманні документів нового зразка, моряк або його представник додає до заяви оригінали тих документів, які підлягають обміну.

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ ДОКУМЕНТИ ОТРИМАНІ ПІСЛЯ НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ПОСТАНОВОЮ №1499 (З 18.01.2023) АЛЕ В ІНШИЙ СПОСІБ (через "агентів", "посередників", "Електронний кабінет моряка" тощо) НЕ ПІДЛЯГАЮТЬ ОБМІНУ.**

Якщо моряк отримав кваліфікаційні документи після набрання чинності постанови №1499 в інший спосіб, тоді їм необхідно отримати їх в законний спосіб, передбачений цією постановою. Для цього моряку або його представнику необхідно звернутись до Адміністрації судноплавства із заявою та відповідним пакетом документів для присвоєння або підтвердження звання/кваліфікації.

